

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Банновская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете МБОУ
«Банновская основная
общеобразовательная школа»
Протокол от 25.03.2022 г № 3

Утверждаю
Директор МБОУ «Банновская
основная общеобразовательная
школа» _____ Е.Н.Сафонов
Приказ от 25.03.2022 г № 59

МБОУ
"БАННОВСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕ
ЛЬНАЯ ШКОЛА"

Подписано цифровой
подписью: МБОУ
"БАННОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА"
Дата: 2022.03.29 12:56:33
+07'00'

**Правила приема
на обучение по образовательным программам начального
общего и основного общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Банновская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации ст.43
- частью 8 статьи 55, статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 2 декабря 2019 г. № 411 -ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 2 сентября 2020 г.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3- ФЗ «О полиции»,
- Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27 мая 1998 г N 76-АР «О статусе военнослужащих»,
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152- ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»,
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «основная общеобразовательная школа».

1.2. Настоящие правила регламентирует прием граждан РФ в МБОУ «Банновская основная общеобразовательная школа» (далее -ОУ) для обучения по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее - общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОУ на обучение по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, № 273-ФЗ, «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 и

«Правилами приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Банновская основная общеобразовательная школа» (далее – Правила приема).

1.4. Правила приема на обучение в ОУ обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено № 273-ФЗ.

1.5. Правила приема обеспечивают также прием в ОУ граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление ОУ за конкретной территорией муниципального округа осуществляется администрацией Крапивинского муниципального округа.

1.7. ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», издаваемый не позднее 15 марта текущего года постановление администрации Крапивинского муниципального округа о закреплении ОУ за конкретной территорией муниципального округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить прием детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в

части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

1.10. Прием на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ОУ на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Прием в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.15. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме в ОУ не осуществляется.

2. Организация приема в ОУ

2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Правил приема;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приема, а также проживающих на закрепленной территории, **начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.**

Директор ОУ издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс **начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.**

Директор ОУ издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, для детей, не проживающих на закрепленной территории.

ОУ вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если прием детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приема, а также проживающих на закрепленной территории, завершен.

2.3. При приеме на обучение ОУ обязано ознакомить поступающего (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.10. Правил приема, подаются одним из следующих способов:

- лично в ОУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной

информационной системы ОУ, в том числе

- с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: Портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации - личный кабинет граждан Кемеровской области (<https://cabinet.ruobr.ru>).

2.7. ОУ в течение 5 дней осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные(муниципальные) органы и организации.

2.8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; датарождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке

из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.9. Образец заявления о приеме на обучение размещается ОУ на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1 (1-9 классы); Приложение 2 (поступающие, достигшие возраста 18 лет).

2.10 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.12 Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий

имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.14 ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15 На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Заключительные положения

Настоящее положение действует до принятия нового с учетом изменений в законодательстве об образовании.

Приложение 1 к Правилам приема на обучение

ЗАЯВЛЕНИЕ
родителей (законных представителей) о зачислении в муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение «Банновская основная
общеобразовательная школа»

Зачислить в _____ класс с «_» _____ 20__ года

Директор _____ Е.Н. Сафонов

Директору МБОУ «Банновская основная
общеобразовательная школа»
Е.Н. Сафонову

(Ф.И.О. (отчество – при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка)

«_____» _____ 20__ г.

Прошу принять моего ребенка _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Г.р., в

_____ класс. (дата рождения)

Адрес места жительства ребенка:

Адрес места пребывания ребенка: _____

Родитель _____ (законный _____ представитель)

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Родитель (законный представитель) _____

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Наличие права преимущественного приема:

(Ф.И.О. братьев и (или) сестер при наличии преимущественного права) _____ (да/нет)

Наличие права первоочередного приема: _____ (да/нет)

Основания для первоочередного приема (отметить нужное при наличии права первоочередного приёма): дети,
указанные в абзаце втором ч. 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"
дети, указанные в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 7.02.2011г. № 3-ФЗ "О полиции" дети

сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

дети, указанные в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых
федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

Уведомляю о потребности моего ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе: _____

(да/нет)

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе: _____ (да/нет)

Потребность ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспита
ния обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-
медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации (да/нет)

Прошу обеспечить получение образования на _____ языке и изучение
_____ языка как родного (*выбор предоставляется в пределах возможностей системы*
образования).

(подпись)

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление
образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными
программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся
ознакомлен(а).

(подпись)

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на
обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление,
изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных
данных и персональных данных моего ребенка.

(подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ
Поступающего¹ о зачислении в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Банновская основная
общеобразовательная школа»

Зачислить в _____ класс с «_» _____ 20_ года

Директор _____ Е.Н. Сафонов

Директору МБОУ «Банновская основная
общеобразовательная школа»
Е.Н. Сафонову

(Ф.И.О. (отчество – при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка)

«_____» _____ 20 _____ г.

Прошу принять меня _____
_____,

(Ф.И.О. поступающего, достигшего возраста 18 лет)

_____, Г.р., в

_____ КЛАСС. (дата рождения)

Адрес места жительства поступающего: _____

Адрес места пребывания поступающего: _____

Адрес(а) электронной почты поступающего (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) поступающего (при наличии): _____

Наличие права преимущественного приема:

(да/нет) _____ (Ф.И.О. братьев и (или) сестер при наличии преимущественного права)

Наличие права первоочередного приема: _____ (да/нет)

Основания для первоочередного приема *(отметить нужное при наличии права первоочередного приёма):*
дети, указанные в абзаце втором ч. 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе
военнослужащих"

дети, указанные в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 7.02.2011г. № 3-ФЗ "О полиции" дети

сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

дети, указанные в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам
некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской
Федерации"

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе: _____

(да/нет)

Согласие поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе:

(да/нет) Потребность поступающего в создании специальных условий для организации обучения и
воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с
заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в
соответствии с индивидуальной программой реабилитации

(да/нет)

Прошу обеспечить получение образования на _____ языке и изучение
_____ языка как родного *(выбор предоставляется в пределах возможностей системы
образования).*

(подпись)

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

(подпись)

Я, _____,

(Ф.И.О.(отчество – при наличии) поступающего, достигшего возраста 18 лет)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

(подпись)

МБОУ «Банновская основная общеобразовательная школа»

Документ о регистрации заявления и документов

Настоящим удостоверяем, что при подаче заявления о приеме обучающегося

(фамилия, имя, отчество ребенка)
регистрационный номер заявления о приеме ребенка в образовательную организацию
№ _____ от « » 20 г. приняты от родителей (законных представителей) обучающегося
следующие документы и копии документов при предъявлении оригинала согласно перечню:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (да/нет)
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка или копия документа, подтверждающего родство заявителя	
3.	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
4	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)	
5	Справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);	
6	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
7.	Документ, подтверждающий родство заявителя (ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (в случае, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства)	

При подаче заявления приняты следующие дополнительные документы по усмотрению
родителей (законных представителей): _____

подпись должностного лица / _____
расшифровка

подписи ответственного за прием документов

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата выдачи расписки

М.П.